

## Reparaturschein

Datum: \_\_\_\_\_

Kunde: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Artikel:  TC  Uhr  Jacket  Anzug  Kamera  Lampe  ATR  DTG  Maske  Sender

Serienr: \_\_\_\_\_

Hersteller: \_\_\_\_\_

Wareneingang Bemerkungen:  ohne Funktion

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

EXPRESS Service 2- 24h + 5€  TÜV bezahlt  Füllung bezahlt

Auftrag:

kostenlose Reparatur / kostenloser Austausch (Bitte um Porto Gutschrift)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Druckprüfung durchgeführt Tiefe: \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_

Mitarbeiter: \_\_\_\_\_ Kunden informiert: SMS Tel Mail

**Liefertermin:** \_\_\_\_\_ **Fertigstellung:** \_\_\_\_\_

Abrechnung PC

Nach erfolgter Reparatur, kann die Ware innerhalb von 4 Wochen abgeholt werden.  
Ab Ende der 4. Woche berechnen wir eine Lagergebühr in Höhe von 5€ pro Woche, bzw. anteilig.

Auftrag erteilt: \_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Abgeholt: \_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift